

หน่วยที่ 7 การยกเลิกหรือการ
แก้ไขใบสำคัญจ่าย

การชำระหนี้ ด้วยตัวเงิน

บางครั้งกิจการไม่สามารถจ่ายเงินในวันครบกำหนดตามใบสำคัญจ่ายได้ กิจการอาจชำระด้วยตัวสัญญาใช้เงิน หรือ รับรองตัวแลกเงินเพื่อชำระหนี้ ดังนั้น การชำระเงินด้วยตัวเงินจ่าย จึงมีผลทำให้หนี้สินประเภทใบสำคัญจ่ายลดลง แต่หนี้สินประเภทตัวเงินจ่ายเพิ่มขึ้น ด้วยจำนวนเงินเท่ากัน

1. สมุดรายวันทั่วไป หลักการบันทึกบัญชีให้นำรายการชำระหนี้ตามตัวเงินจ่าย บันทึกบัญชีที่สมุดรายวันทั่วไป โดย

เดบิต ใบสำคัญจ่าย – เลขที่ XX

XX

เครดิต ตัวเงินจ่าย

XX

การชำระหนี้ด้วยตัวเงิน

บางครั้งกิจการไม่สามารถจ่ายเงินในวันครบกำหนดตามใบสำคัญจ่ายได้ กิจการอาจชำระด้วยตัวสัญญาใช้เงิน หรือ รับรองตัวแลกเงินเพื่อชำระหนี้ ดังนั้น การชำระหนี้ด้วยตัวเงินจ่าย จึงมีผลทำให้หนี้สินประเภทใบสำคัญจ่ายลดลง แต่หนี้สินประเภทตัวเงินจ่ายเพิ่มขึ้น ด้วยจำนวนเงินเท่ากัน

1. สมุดรายวันทั่วไป หลักการบันทึกบัญชีให้นำรายการชำระหนี้ตามตัวเงินจ่าย บันทึกบัญชีที่สมุดรายวันทั่วไป โดย

เดบิต	ใบสำคัญจ่าย – เลขที่ XX	XX	
เครดิต	ตัวเงินจ่าย		XX



2. ทะเบียนใบสำคัญจ่าย เมื่อบันทึกการรายการดังกล่าวในสมุดรายวันทั่วไปแล้ว ให้กลับไปทะเบียนใบสำคัญจ่าย ที่ใบสำคัญฉบับเดิม ช่องการจ่ายเงิน แล้วให้ หมายเหตุ ในช่องการจ่ายเงินฉบับเดิมว่า ยกเลิก หรือ สมุดรายวันหน้า... โดยใช้ตัวย่อว่า ร.ว. ... บันทึกบัญชีดังนี้

ทะเบียนใบสำคัญจ่าย

หน้า.....

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ผู้รับเงิน	คำอธิบาย	การจ่ายเงิน		เครดิต ใบสำคัญจ่าย	เดบิต				
เดือน	วันที่				วันที่	เลขที่ เช็ค		ชื่อ สินค้า	ภาษี ชื่อ	บัญชีอื่นๆ		
								ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน		
มิ.ย.	2	113	ร้าน ริมไม้	ซื้อสินค้า	12 มิ.ย.	ร.ว. 5	10,700	10,000	700			

เมื่อตัวเงินจ่ายครบกำหนดการจ่ายเงิน จะต้องทำใบสำคัญฉบับใหม่ขึ้นมาเพื่อบันทึกการจ่ายชำระหนี้ตามตัวเงินจ่ายพร้อมดอกเบี้ย



ตัวอย่างที่ 4 วันที่ 27 มิถุนายน 25XX จ่ายชำระหนี้ตามตัวพร้อมดอกเบี้ย ดังนี้ (1 ปี = 360 วัน)

ทะเบียนใบสำคัญจ่าย

หน้า.....

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ผู้รับเงิน	คำอธิบาย	การจ่ายเงิน		เครดิต ใบสำคัญจ่าย	เดบิต				
เดือน	วันที่				วันที่	เลขที่ เช็ค		ซื้อ สินค้า	ภาษี ซื้อ	บัญชีอื่นๆ		
							ชื่อบัญชี			เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน	
มิ.ย.	2	113	ร้าน ริมไม้	ซื้อสินค้า	12 มิ.ย.	ร.ว. 5	10,700	10,000	700			
	27	125	ร้าน ริมไม้	ตัวเงินจ่าย พร้อม ดอกเบี้ย	27 มิ.ย.	1000002 ฯลฯ	10,753.50			ตัวเงินจ่าย ดอกเบี้ยจ่าย	204 519	10,700 53.50

3. การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท

ในช่วงที่ 1 วันที่ 12 มิถุนายน 25XX จ่ายชำระหนี้ด้วยตัวเงินจ่าย ให้ปฏิบัติเช่นเดิมกล่าวคือ เมื่อนำรายการค้าที่เกิดขึ้นไปบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปแล้ว ต้องผ่านรายการดังกล่าวไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องทันที ดังนี้

ใบสำคัญจ่าย

เลขที่ 201

พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เดบิต		พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	เดือน	วันที่			บาท	สต.
มิ.ย.	12	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	10,700	-	มิ.ย.	1	ยอดยกมา	✓	XX	-

ตัวเงินจ่าย

เลขที่ 204

พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เดบิต		พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	เดือน	วันที่			บาท	สต.
						มิ.ย.	12	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	10,700	-

ในช่วงที่ 2 วันที่ 27 มิถุนายน 25XX เมื่อตัวเงินจ่ายครบกำหนดจ่ายเงินตามตัวเงินจ่ายพร้อม ดอกเบี้ย หลังจากรายการดังกล่าวได้บันทึกที่ทะเบียนใบสำคัญจ่ายแล้ว ในส่วนของการผ่านรายการไปยัง บัญชีแยกประเภท สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกับช่องบัญชีอื่นๆ ให้ผ่านรายการไปยังบัญชีที่เกี่ยวข้องทันที ปฏิบัติดังนี้

ตัวเงินจ่าย										เลขที่ 204	
พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เดบิต		พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	เดือน	วันที่			บาท	สต.
มิ.ย.	27	ทะเบียนใบสำคัญจ่าย	ทส.1	10,700	-	มิ.ย.	12	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	10,700	-

ดอกเบียจ่าย										เลขที่ 519	
พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เดบิต		พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	เดือน	วันที่			บาท	สต.
มิ.ย.	27	ทะเบียนใบสำคัญจ่าย	ทส.1	53	50						

4. ทะเบียนจ่ายเช็ค หลังจากบันทึกบัญชีที่ทะเบียนใบสำคัญจ่ายแล้ว ในวันนี้มีการจ่ายเงิน จึงต้องนำรายการดังกล่าวมาบันทึกที่ทะเบียนจ่ายเช็ค บันทึกบัญชี ดังนี้

ทะเบียนจ่ายเช็ค

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่เช็ค	ผู้รับเงิน	เลขที่ใบสำคัญ	เดบิต		เครดิต			
เดือน	วันที่				ใบสำคัญจ่าย	ธนาคาร		ส่วนลดรับ		
มิ.ย.	27	1002	ร้านริมไม้	125	10,753	50	10,753	50		

การจ่ายเงินเดือนและค่าแรงงาน

1. **สมุดรายวันทั่วไป** ในกรณีที่จ่ายเงินเดือนและค่าแรงงานที่มีการหักเงินหลายประเภท หรือมีการหักบางส่วนที่มียอดเงินคงเหลือไว้ในกิจการในการหัก ในกรณีดังกล่าวจะซับซ้อนยุ่งยากและอาจก่อให้เกิดการผิดพลาดได้ง่าย การจ่ายเงินเดือนและค่าแรงงานที่ได้กล่าวไว้ในหน่วยที่ 6 เช่น การจ่ายเงินเดือนและค่าแรงงานให้แก่ฝ่ายขาย, ฝ่ายบริหารและทั่วไป, ฝ่ายผลิต โดยมีการหักเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม เงินสะสมพนักงาน และหักบัญชีลูกหนี้เงินยืม เป็นต้น ดังนั้นเพื่อจำแนกบัญชีในการออกใบสำคัญ จึงควรบันทึกรายการดังกล่าวในสมุดรายวันทั่วไปเสียก่อนครั้งหนึ่ง เพื่อป้องกันการผิดพลาด โดยบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปดังนี้

เดบิต	เงินเดือนฝ่ายขาย	XX
	เงินเดือนฝ่ายบริหารและทั่วไป	XX
	เงินเดือนฝ่ายผลิต	XX
	เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม (ส่วนของนายจ้าง)	XX
เครดิต	ลูกหนี้เงินยืม	XX
	เงินสะสมพนักงาน	XX
	เงินประกันสังคมค้ำจ่าย (ส่วนของลูกจ้างและนายจ้าง)	XX
	เงินเดือนและค่าแรงงานค้ำจ่าย (ผลต่าง)	XX



ตัวอย่างที่ 5 ค่าจ้างประจำของบริษัทเป็นเงินเดือนรวมทั้งสิ้น 600,000 บาท ค่าแรงงาน 300,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินเดือน		ค่าแรงงาน	
ฝ่ายขาย	30%	ค่าแรงงานทางตรง	40%
ฝ่ายบริหารและทั่วไป	50%	ค่าแรงงานทางอ้อม	60%
ฝ่ายผลิต	20%		

มีรายการหักดังนี้

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	5% (พนักงานเป็นผู้ออกเองทั้งหมด)
เงินประกันสังคม	5% (ดูรายละเอียดเพิ่มเติม)
เงินสะสมพนักงาน	5%



การบันทึกบัญชี ดังนี้

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 5


พ.ศ. 25XX		รายการ	เลขที่ บัญชี	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	บาท	สต.
ก.พ.	28	เงินเดือนฝ่ายขาย	522	180,000	-		
		เงินเดือนฝ่ายบริหารและทั่วไป	523	300,000	-		
		เงินเดือนฝ่ายผลิต	524	120,000	-		
		ค่าแรงงานทางตรง	525	120,000	-		
		ค่าแรงงานทางอ้อม	526	180,000	-		
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	530	40,000	-		
		ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	211			9,000	-
		เงินประกันสังคมค้างจ่าย	231			80,000	-
		เงินสะสมพนักงาน	233			15,000	-
		เงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย	220			806,000	-
		บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าแรงงาน					



2. การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท ให้ปฏิบัติเช่นเดิม นั่นคือ เมื่อนำรายการค้าที่เกิดขึ้นบันทึกที่สมุดรายวันทั่วไปแล้ว ต้องผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องทันที

รายละเอียดเพิ่มเติม

พนักงานฝ่ายขาย ฝ่ายผลิตและคนงานได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 1,650 บาท และไม่เกิน 15,000 บาท ทุกคน ส่วนฝ่ายบริหารมีพนักงานได้รับเงินเดือน เดือนละ 50,000 บาท 2 คน เดือนละ 30,000 บาท 2 คน นอกนั้นได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 1,650 บาท และไม่เกิน 15,000 บาท



3. ทะเบียนใบสำคัญจ่าย หลังจากบันทึกรายการเกี่ยวกับเงินเดือนในสมุดรายวันทั่วไปแล้วในส่วน
ของยอดเงินคงเหลือไว้ในกิจการในการหัก เช่น ลูกหนี้เงินยืมตรง เงินสะสมพนักงาน ไม่ต้องนำไป
บันทึกที่ทะเบียนใบสำคัญจ่ายเพราะไม่มีการจ่ายเงิน ในส่วนของยอดที่ต้องนำเงินส่งให้กับบุคคลอื่นๆ
บันทึกตามขั้นตอนเดิมตามหน่วยที่ 5 กล่าวคือ ต้องออกใบสำคัญ 3 ฉบับ โดยฉบับที่ 1 ออกให้แก่
พนักงานลูกจ้าง ในส่วนของเงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย ฉบับที่ 2 ออกให้แก่กรมสรรพากรโดยนำส่ง
เงินภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป ในส่วนของภาษีเงินได้ ส่วนฉบับที่ 3 ออกให้แก่สำนักงานประกันสังคม
ให้นำส่งเงินภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ในส่วนของเงินประกันสังคมที่หักเงินจากลูกจ้าง และในส่วน
ของเงินสมทบที่นายจ้างเป็นผู้จ่าย บันทึกบัญชีในทะเบียนใบสำคัญจ่าย ดังนี้

ทะเบียนใบสำคัญจ่าย

หน้า.....

พ.ศ. 25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ผู้รับเงิน	คำอธิบาย	การจ่ายเงิน		เครดิต ใบสำคัญจ่าย	เดบิต				
เดือน	วันที่				วันที่	เลขที่ เช็ค		ชื่อ สินค้า	ภาษี ซื้อ	บัญชีอื่นๆ		
								ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน		
ก.พ.	28	125	พนักงาน	เงินเดือน ค่าจ้าง	28 ก.พ.	1210005	806,000			เงินเดือนและ ค่าแรงงานค้าง จ่าย	220	806,000
		126	กรมสรรพากร	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย			9,000			ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	211	9,000
		127	สำนักงาน ประกันสังคม	เงิน ประกันสังคม ค้างจ่าย			80,000			เงินประกันสังคม ค้างจ่าย	231	80,000

4 ทะเบียนจ่ายเช็ค หลังจากบันทึกบัญชีที่ทะเบียนใบสำคัญจ่ายเรียบร้อยแล้ว จะเห็นว่า
 ในวันนี้มีการจ่ายเงินเพียงใบสำคัญฉบับเดียว นั่นคือ การจ่ายเงินเดือนค่าจ้างแรงงานให้กับพนักงาน
 จึงต้องนำรายการดังกล่าวมาบันทึกที่ทะเบียนจ่ายเช็ค บันทึกบัญชี ดังนี้

ทะเบียนจ่ายเช็ค

หน้า

พ.ศ. 25XX		เลขที่ เช็ค	ผู้รับเงิน	เลขที่ ใบสำคัญ	เดบิต		เครดิต		
เดือน	วันที่				ใบสำคัญจ่าย	ธนาคาร	ส่วนลดรับ		
ก.พ.	28	1210005	พนักงาน	125	806,000	-	806,000	-	

ส่วนใบสำคัญฉบับที่ 2 และ ฉบับที่ 3 จะเป็นใบสำคัญค้างจ่ายเสมอ เพราะจะนำส่งหลังวัน
สิ้นเดือน



ตัวอย่างที่ 6 กิจการอุตสาหกรรมแห่งหนึ่งใช้ระบบใบสำคัญ ทะเบียนใบสำคัญจ่าย มีช่องจำนวนเงินด้านเดบิต ชื่อ วัตถุดิบ ภาษีซื้อ ค่าขนส่งเข้า วัสดุโรงงาน บัญชีอื่นๆ สำคัญจ่าย เริ่มเลขที่ 111ใบสำคัญค้างจ่ายจากเดือนก่อนมีดังนี้

ใบสำคัญเลขที่	82	ร้านศรีภรณ์	8,560 บาท
	101	สำนักงานประกันสังคม	1,800 บาท
	102	กรมสรรพากร	2,250 บาท

รายการค้าบางส่วนในเดือนมกราคม มีดังนี้

25XX

- ม.ค.
- 1 ซื้อวัตถุดิบจากร้านนฤนาท 24,000 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เงื่อนไข 2/10, n/45 และในวันนี้ได้จ่ายค่าขนส่งสินค้าแทนร้านนฤนาท 500 บาท จ่ายเช็ควันนี้ เลขที่ 253
 - 2 ตั้งวงเงินสดย่อย 2,000 บาท จ่ายเช็ควันนี้
 - 3 จ่ายเช็คให้ ร.ส.พ. เป็นค่าขนส่งเข้า 500 บาท
 - 4 ชำระหนี้ตามใบสำคัญเลขที่ 102



รายการค้าบางส่วนในเดือนมกราคม มีดังนี้

25XX

- ม.ค. 5 ซื้อวัสดุโรงงานจากร้านนุพล เป็นเงิน 2,200 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- 7 ชำระหนี้ร้านนฤนาท ด้วยตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนด 15 วัน อัตราดอกเบี้ย 12% ต่อปี (1 ปี มี 360 วัน)
- 9 ส่งคืนวัสดุโรงงานที่ซื้อเมื่อวันที่ 5 เป็นเงิน 535 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- 10 ซื้อวัตถุดิบจากร้านวรรณิ เป็นเงิน 36,000 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เงื่อนไข 2/10, n/45
- 14 จ่ายเช็คชำระหนี้ค่าสินค้า ร้านศรีภักดิ์ บางส่วน เป็นเงิน 5,350 บาท ได้ส่วนลด 2%
- 15 รับบิลค่าไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 2,700 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระหนี้ตามใบสำคัญเลขที่ 101
- 16 ส่งคืนวัตถุดิบเป็นเงิน 642 บาท จากร้านวรรณิ เพราะชำรุด เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- 18 จ่ายชำระหนี้ค่าวัสดุโรงงานที่ซื้อเมื่อวันที่ 5 มกราคม

25XX

- ม.ค. 22 จ่ายเช็คชำระหนี้ตามตัวเงินจ่ายพร้อมดอกเบี้ย
- 23 ซื้อเครื่องใช้สำนักงานจากร้านโฮมเซนเตอร์ 27,000 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ตกลงชำระเป็น 3 งวด
งวดละเท่าๆ กัน วันนี้จ่ายเช็คให้งวดแรก
- 25 ซื้อวัตถุดิบจากร้านวรรณิ 16,000 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- 27 จ่ายค่าโทรศัพท์ให้องค์การโทรศัพท์เป็นเงิน 535 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- 30 ผู้รักษาเงินสดย่อยเบิกเงินชดเชย เป็นค่ารับรองลูกค้า 220 บาท และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด 400 บาท
จ่ายเช็คให้ไปวันนี้
- 31 จ่ายเงินเดือนและค่าแรงให้พนักงานประจำเดือน มกราคม 40,000 บาท และ 35,000 บาท ตามลำดับ
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม 5% ของเงินเดือน และ หักเงินสะสม
พนักงาน 2% สำหรับเงินเดือน จ่ายเช็คสำหรับค่าแรงและเงินเดือนคงเหลือสุทธิ



- ให้ทำ**
1. บันทึกรายการในทะเบียนใบสำคัญจ่ายและทะเบียนจ่ายเช็ค (เริ่มเลขที่ 2000253) แล้วรวมยอดวันสิ้นเดือน
 2. บันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปเท่าที่จำเป็น
 3. เปิดบัญชีใบสำคัญจ่าย บันทึกยอดยกมาวันต้นเดือน ผ่านรายการจากสมุดบันทึกรายการขั้นต้นและปิดหายอดยกไปวันสิ้นเดือน
 4. รายละเอียดใบสำคัญค้างจ่าย



พ.ศ.25XX		เลขที่ ใบสำคัญ	ผู้รับเงิน	คำอธิบาย	เดือน ไข	การจ่ายเงิน		เครดิต ใบสำคัญจ่าย	เดบิต											
เดือน	วันที่					วันที่	เลขที่เช็ค		ซื้อ วัตถุดิบ	ภาษีซื้อ	ค่า ขนส่งเข้า	วัสดุ โรงงาน	บัญชีอื่นๆ							
													ชื่อบัญชี	เลขที่ บัญชี	จำนวนเงิน					
ม.ค.	1	111	ร้านนันทา	ซื้อวัตถุดิบ	2/10, n/45	1 ม.ค. 7 ม.ค.	จ่ายค่าขนส่ง แทน 500.- ร.ว.5	25,680	-	24,000	-	1,680	-							
	1	112	ร้านนันทา	จ่ายค่าขนส่งแทนร้านนันทา		1 ม.ค.		500	-					ใบสำคัญจ่าย	201	500	-			
	2	113	ผู้รักษาเงินสต็อกย่อย	ตั้งวงเงินสต็อกย่อย		2 ม.ค.		2,000	-					เงินสต็อกย่อย	102	2,000	-			
	3	114	ร.ส.พ.	ค่าขนส่งเข้า		3 ม.ค.		500	-			500	-							
	5	115	ร้านนุทล	วัสดุโรงงาน		9 ม.ค. 18 ม.ค.	ส่งคืน 535 2000259	2,354	-			154	-	2,200	-					
	10	116	ร้านวรรณิ	ซื้อวัตถุดิบ	2/10, n/45	16 ม.ค. 19 ม.ค.	ส่งคืน 642 2000260	38,520	-	36,000	-	2,520	-							
	14	117	ร้านศรีภัณฑ	ยกเลิกใบสำคัญ 82		14ม.ค.		5,350	-					ใบสำคัญจ่าย	201	8,560	-			
		118	ร้านศรีภัณฑ	ออกใบสำคัญ 2 ฉบับ				3,210	-											
	15	119	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ค่าไฟฟ้า				2,889	-			189	-	ค่าไฟฟ้า	507	2,700	-			
	22	120	ร้านนันทา	ชำระหนี้ตามตั๋วเงิน พร้อมดอกเบี้ย		22 ม.ค.		25,305	90					ตั๋วเงินจ่าย ดอกเบี้ยจ่าย	205 508	25,180 125	- 90			
	23	121	ร้านโฮมเซนเตอร์	ซื้อเครื่องใช้สำนักงาน		23 ม.ค.		9,630	-			1,890	-	เครื่องใช้สำนักงาน	111	27,000	-			
		122	ร้านโฮมเซนเตอร์	ออกใบสำคัญ 3 ฉบับ				9,630	-											
		123	ร้านโฮมเซนเตอร์					9,630	-											
	25	124	ร้านวรรณิ	ซื้อวัตถุดิบ				17,120	-	16,000	-	1,120	-							
	27	125	องค์การโทรศัพท์	ค่าโทรศัพท์		27 ม.ค.		535	-			35	-	ค่าโทรศัพท์	509	500	-			
	30	126	ผู้รักษาเงินสต็อกย่อย	เบิกเงินชดเชย		30 ม.ค.		620	-					ค่ารับรอง	510	220	-			
														ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	511	400	-			
	31	127	พนักงาน	เงินเดือนค่าแรงงาน		30 ม.ค.		67,500	-					เงินเดือนค่าแรงค้างจ่าย	206	67,500	-			
		128	สำนักงานประกันสังคม	เงินประกันสังคม				7,500	-					เงินประกันสังคมค้างจ่าย	207	7,500	-			
		129	กรมสรรพากร	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย				2,250	-					ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	208	2,250	-			
								230,723	90	76,000	-	7,588	-	500	-	2,200	-		144,435	90
								(201)		(501)		(107)		(504)		(106)				

พ.ศ. 25XX		เลขที่ เช็ค	ผู้รับเงิน	เลขที่ ใบสำคัญ	เดบิต		เครดิต			
เดือน	วันที่				ใบสำคัญ	ใบสำคัญจ่าย	ธนาคาร		ส่วนลดรับ	
ม.ค.	1	253	ร้านนฤนาถ	112	500	-	500	-		
	2	254	ผู้รักษาเงินสดย่อย	113	2,000	-	2,000	-		
	3	255	ร.ส.พ.	114	500	-	500	-		
	4	256	กรมสรรพากร	102	2,250	-	2,250	-		
	14	257	ร้านศรีภักดิ์	117	5,350	-	5,250	-	100	-
	15	258	สำนักงานประกันสังคม	101	1,800	-	1,800	-		
	18	259	ร้านนุพล	115	1,819	-	1,819	-		
	19	260	ร้านวรรณิ	116	37,878	-	37,170	-	708	-
	22	261	ร้านนฤนาถ	120	25,305	90	25,305	90		
	23	262	ร้านโฮมเซนเตอร์	121	9,630	-	9,630	-		
	27	263	องค์การโทรศัพท์	125	535	-	535	-		
	30	264	ผู้รักษาเงินสดย่อย	126	620	-	620	-		
	31	265	พนักงาน	127	67,500	-	67,500	-		
					155,687	90	154,879	90	808	-
					(201)		(103)		(403)	

ใบสำคัญจ่าย

เลขที่ 201

พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เดบิต		พ.ศ. 25XX		รายการ	หน้า บัญชี	เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	เดือน	วันที่			บาท	สต.
ม.ค.	1	ทะเบียนใบสำคัญจ่าย	ทส.1	500	-	ม.ค.	1	ยอดยกมา	✓	12,610	-
	7	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	25,180	-		31		ทส.1	230,723	90
	9	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	535	-						
	14	ทะเบียนใบสำคัญจ่าย	ทส.1	8,560	-						
	16	สมุดรายวันทั่วไป	รว.5	642	-						
	31	ทะเบียนจ่ายเช็ค	ทช.1	155,687	90						
		ยอดยกไป	✓	52,229	-						
				243,333	90					243,333	90

พ.ศ. 25XX		รายการ	เลขที่ บัญชี	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่			บาท	สต.	บาท	สต.
ม.ค.	7	ใบสำคัญจ่าย-เลขที่ 111 ตัวเงินจ่าย ชำระด้วยตัวสัญญาใช้เงิน กำหนด 15 วัน อัตราดอกเบี้ย 12% ต่อปี	201	25,180	-	25,180	-
			205				
	9	ใบสำคัญจ่าย-เลขที่ 115 วัสดุโรงงาน ภาษีซื้อ ส่งคืนวัสดุโรงงาน	201	535	-	500	-
			106				
			107				
	16	ใบสำคัญจ่าย-เลขที่ 116 ส่งคืนสินค้า ภาษีซื้อ ส่งคืนวัตถุดิบเนื่องจากชำรุด	201	642	-	600	-
			504				
			107				
	31	เงินเดือน ค่าแรงงาน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เงินประกันสังคมค้างจ่าย เงินสะสมพนักงาน เงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าแรงงาน	512	40,000	-	2,250	-
			516				
			530				
			208				
			207				
233							
206							
					67,500	-	

กิจการ.....

รายละเอียดใบสำคัญค้ำจ่าย

วันที่ 31 มกราคม 25XX

ใบสำคัญเลขที่	ชื่อผู้รับเงิน	จำนวนเงิน
118	ร้านศรีภักดิ์	3,210 บาท
119	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	2,889 บาท
122	ร้านโฮมเซนเตอร์	9,630 บาท
123	ร้านโฮมเซนเตอร์	9,630 บาท
124	ร้านวรรณิ	17,120 บาท
128	สำนักงานประกันสังคม	7,500 บาท
129	กรมสรรพากร	<u>2,250</u> บาท
	รวม	<u>52,229</u> บาท

แบบทดสอบหลังเรียนบทที่ 7

